

Принято*
на заседании Педагогического совета
Протокол от «22» марта 2018 года №7

Утверждаю
директор МБОУ СОШ №7
 В.А. Тамбовцева
Приказ от «23» марта 2018 года №67

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ
МБОУ СОШ № 7 г. Липецка**

1. Общие положения

Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся из учреждения (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятию с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», приказами департамента образования администрации города Липецка от 24.09.2015 №1210 «Об утверждении Порядка принятия мер, обеспечивающих получение несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, общего образования в случае отчисления его из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания», от 24.09.2015 №1211 «Об утверждении Порядка принятия мер по продолжению освоения несовершеннолетним учащимся, достигшим возраста пятнадцати лет и оставившим муниципальное общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения», от 02.09.2015 №1121 «Об утверждении Положения о комиссии по принятию мер, обеспечивающих получение общего образования, и состава комиссии» и регламентирует перевод, отчисление и восстановление учащихся в учреждении.

2. Порядок перевода учащихся.

2.1 Учащиеся освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные (полугодовые) и годовые отметки, соответствующие высшему баллу, награждаются похвальной грамотой «За отличные успехи в учении». Решение о переводе принимается Педагогическим советом ОУ и оформляется приказом директора.

2.2 Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету, курсу, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Порядок ликвидации учащимися академической

задолженности в течение следующего учебного года устанавливается локальным актом ОУ.

2.3. При положительном результате аттестации Педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведён условно, с соответствующей записью в личном деле учащегося.

2.4 Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.

2.5 Учащиеся, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

3. Порядок отчисления учащихся.

3.1. Учащийся может быть отчислен из ОУ в связи с получением основного общего и среднего общего образования (завершением обучения);

3.2. Учащийся может быть отчислен из ОУ досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, совершеннолетнего учащегося в случаях: перевода учащегося для продолжения освоения общеобразовательной программы в другое общеобразовательное учреждение; продолжения освоения общеобразовательной программы в форме семейного образования или в форме самообразования; оставления ОУ до получения основного общего образования учащимся, достигшим возраста пятнадцати лет; достижения возраста восемнадцати лет;

2) по инициативе ОУ в случаях: применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания; установления нарушения порядка приёма в школу, повлекшего незаконное зачисление учащегося в ОУ;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, совершеннолетнего учащегося и ОУ, в том числе в случае ликвидации ОУ.

3.3. Отчисление учащегося в связи с получением основного общего и среднего общего образования производится с выдачей аттестата об основном общем образовании и аттестата о среднем общем образовании соответственно, оформляется решением педагогического совета ОУ о выпуске учащихся из ОУ и приказом директора ОУ.

3.4. Досрочное отчисление из ОУ по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, совершеннолетнего учащегося производится:

3.4.1. В случае перевода учащегося для продолжения освоения общеобразовательной программы в другое общеобразовательное учреждение на основании: заявления родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего учащегося, совершеннолетнего учащегося, в котором указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося
- 2) дата и место рождения
- 3) класс обучения
- 4) причины оставления школы
- 5) учреждение, в котором будет продолжено освоение общеобразовательной программы - справки из учреждения, в котором будет продолжено освоение общеобразовательной программы, о готовности принять учащегося на обучение.

3.4.2. В случае продолжения учащимся освоения общеобразовательной программы в форме семейного образования или в форме самообразования на основании: заявления, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, совершеннолетнего учащегося в котором указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося
- 2) дата и место рождения
- 3) класс обучения
- 4) причины оставления ОУ.

3.4.3. В случае принятия решения об оставлении ОУ до получения основного общего образования учащимся, достигшим возраста пятнадцати лет, на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в соответствии с Порядком принятия мер по продолжению освоения несовершеннолетним, достигшим возраста пятнадцати лет и оставившим ОУ до получения основного общего образования, образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с согласия комиссии контроля за реализацией прав граждан на получение общего образования, действующей в соответствии с Положением о комиссии контроля за реализацией прав граждан на получение общего образования.

3.4.4. В случае достижения учащимся возраста восемнадцати лет на основании заявления учащегося.

3.5. Досрочное отчисление из ОУ по инициативе ОУ производится:

3.5.1. В случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в соответствии с «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» администрация ОУ до применения меры дисциплинарного взыскания должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении 3 учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся ОУ, но не более 7 учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

Администрация ОУ незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания ДО.

3.5.2. В соответствии с приказами Департамента образования администрации г. Липецка о «Порядке принятия мер, обеспечивающих получение несовершеннолетним учащимся общего образования в случае отчисления его из ОУ как меры дисциплинарного взыскания», «Положении о комиссии по принятию мер, обеспечивающих получение общего образования и состава комиссии», комиссия по принятию мер, обеспечивающих получение общего образования не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.5.2. В случае установления нарушения порядка приёма в ОУ, повлекшего незаконное зачисление учащегося в ОУ, в том числе при выявлении факта одновременного обучения учащегося в другом общеобразовательном учреждении (с представлением родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, совершеннолетним учащимся, должностными лицами другого общеобразовательного учреждения, где обучается учащийся, справки об обучении в данном учреждении).

3.6. Отчисление из ОУ оформляется приказом директора гимназии, который издается в день подачи родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, совершеннолетним учащимся заявления об отчислении.

3.7. При досрочном отчислении учащегося ОУ в трехдневный срок после издания приказа о его отчислении выдает учащемуся справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному ОУ.

3.8. При досрочном отчислении ОУ дополнительно выдает заявителю следующие документы: личное дело учащегося; документ об уровне образования (при его наличии); - медицинскую карту учащегося.

3.9. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, прекращаются с даты его отчисления из ОУ.

3.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося могут обжаловать решение ОУ об отчислении, принятое по инициативе ОУ, в порядке, установленном законодательством.

4. Порядок восстановления учащегося.

4.1 Решение о дальнейшем обучении учащегося принимается комиссией контроля за реализацией прав граждан на получение общего образования (далее – комиссия), действующей в соответствии с Положением о комиссии контроля за реализацией прав граждан на получение общего образования, утвержденным приказом департамента от 23.10.2014 № 1299.

4.2. ОУ представляет на заседание Комиссии следующие документы: копию приказа директора ОУ об отчислении учащегося; согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Липецка; согласие на отчисление управления опеки (попечительства) и охраны прав детства администрации города Липецка (при отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

4.3. На заседании Комиссии обязательно присутствие учащегося, родителей (законных представителей), заместителя директора ОУ.

4.4. Решение комиссии о дальнейшем обучении учащегося принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) и оформляется протоколом.

4.5. Родителям (законным представителям) вручается один экземпляр письменного уведомления (приложение) о месте дальнейшего обучения ребенка, второй экземпляр уведомления остается в департаменте.

*Принято с учётом мнения

Совета учащихся Протокол от «21» марта 2018 года №3

Совета родителей Протокол от «21» марта 2018 года №2

ученического Парламента Протокол от «21» марта 2018 года №3